

Vysoká škola múzických umení v Bratislave

Divadelná fakulta

ŠTUDIJNÝ PORIADOK

2016

OBSAH

ČASŤ I. - ÚVOD

Článok 1 - Základné ustanovenie

Článok 2 - Rozsah pôsobnosti Študijného poriadku DF VŠMU a jeho záväznosť

ČASŤ II. - ŠTUDENTI DF

Článok 3 - Študenti DF

Článok 4 - Práva študenta

Článok 5 - Povinnosti študenta

Článok 6 - Register študentov

ČASŤ III. - SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY ŠTUDIJNÉ PROGRAMY USKUTOČŇOVANÉ DF

Článok 7 - Akademický rok a jeho organizácia

Článok 8 - Zápis na štúdium

Článok 9 - Kreditový systém

Článok 10 - Štúdium viacerých študijných programov

Článok 11 - Stanovenie spôsobu utvorenia si študijného plánu študentom DF podľa pravidiel študijného programu, ktorý na DF študent študuje

Článok 12 - Zhromažďovanie kreditov a ich prenos

Článok 13 - Hodnotenie študijných výsledkov

Článok 14 - Umelecký výkon v odbore divadelné umenie

Článok 15 - Zápis a absolvovanie predmetov a stanovenie formy zápisu predmetov

Článok 16 - Definovanie podmienok, priebehu a formy registrácie predmetov

Článok 17 - Stanovenie spôsobu určovania termínov skúšok, opravných termínov, podmienok skúšok, ich zverejňovania a priebehu skúšky na DF

Článok 18 - Stanovenie podrobných podmienok a priebehu štátnych skúšok

Článok 19 - Celkové hodnotenie štúdia

ČASŤ IV. - BAKALÁRSKY ŠTUDIJNÝ PROGRAM

Článok 20 - Všeobecné ustanovenia o bakalárskom študijnom programe

Článok 21 - Konkrétny časový rozsah bakalárskych študijných programov uskutočňovaných na DF

Článok 22 - Podrobná úprava foriem a metód štúdia v jednotlivých bakalárskych študijných programoch

Článok 23 - Podmienky a kritériá pre absolvovanie bakalárskeho študijného programu

Článok 24 - Podrobnosti o záverečnej – bakalárskej práci

Článok 25 - Podrobnosti o štátnej – bakalárskej skúške (štátna skúška bakalárskeho študijného programu)

ČASŤ V. - MAGISTERSKÝ ŠTUDIJNÝ PROGRAM

Článok 26 - Všeobecné ustanovenia o magisterskom študijnom programe

Článok 27 - Konkrétny časový rozsah magisterských študijných programov uskutočňovaných na DF

Článok 28 - Podrobná úprava foriem a metód štúdia v jednotlivých magisterských študijných programoch

Článok 29 - Podmienky a kritériá pre absolvovanie magisterskeho študijného programu

Článok 30 - Podrobnosti o záverečnej – diplomovej práci

Článok 31 - Podrobnosti o štátnej – magisterskej skúške (štátna skúška magisterského študijného programu)

ČASŤ VI. - DOKTORANDSKÝ ŠTUDIJNÝ PROGRAM

Článok 32 - Všeobecné ustanovenia o doktorandskom študijnom programe

Článok 33 - Konkrétny časový rozsah doktorandských študijných programov uskutočňovaných na DF

Článok 34 - Podrobná úprava foriem a metód štúdia v jednotlivých doktorandských študijných programoch

Článok 35 - Podmienky a kritériá pre absolvovanie doktorandského študijného programu

Článok 36 - Podrobnosti o štátnej – dizertačnej skúške (štátna skúška doktorandského študijného programu)

Článok 37 - Podrobnosti o záverečnej – dizertačnej práci

Článok 38 - Obhajoba dizertačnej práce

ČASŤ VII. - AKADEMICKÁ MOBILITA

Článok 39 - Študijný pobyt študenta DF na inej vysokej škole

Článok 40 - Určenie podmienok uchádzania sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to i v zahraničí

Článok 41 - Akademická mobilita

ČASŤ VIII. - SKONČENIE ŠTÚDIA

Článok 42 - Riadne skončenie štúdia

Článok 43 - Iné skončenie štúdia

ČASŤ IX. - DOKLADY O ŠTÚDIU A DOKLADY O ABSOLVOVANÍ ŠTÚDIA

Článok 44 - Doklady o štúdiu

Článok 45 - Doklady o absolvovaní štúdia

ČASŤ X. - VYZNAMENANIA A OCENENIA

Článok 46 - Vyznamenania a ocenenia

ČASŤ XI. - OSOBITNÉ USTANOVENIA

Článok 47 - Určenie podmienok, pri splnení ktorých môže vyučujúci ospravedlniť neúčast' študentov DF na prednáškach, cvičeniach, alebo seminároch

Článok 48 - Stanovenie minimálneho počtu študentov na otvorenie povinného, povinne voliteľného a výberového predmetu na DF

Článok 49 - Možnosti a podrobnosti individuálneho študijného plánu pre študentov DF

Článok 50 - Podrobná úprava podmienok verejného sprístupňovania výsledkov umeleckej a vedeckej činnosti – výsledkov práce študentov DF

Článok 51 - Zmena študijného programu a určenie podmienok zmeny študijného programu pre študentov DF

Článok 53 - Prestup z inej vysokej školy

Článok 53- Prerušenie štúdia

ČASŤ XII. - ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Článok 54 - Všeobecné, záverečné a prechodné ustanovenia

Vysoká škola múzických umení v Bratislave
Divadelná fakulta

ŠTUDIJNÝ PORIADOK

Divadelnej fakulty Vysokej školy múzických umení v Bratislave

ČASŤ I.
ÚVOD

Článok 1
Základné ustanovenie

(1) Študijný poriadok vysokoškolského štúdia na Divadelnej fakulte Vysokej školy múzických umení v Bratislave (ďalej len „Študijný poriadok DF VŠMU“) sa vydáva ako vnútorný predpis Divadelnej fakulty Vysokej školy múzických umení v Bratislave (ďalej len „DF“) v súlade s § 33 ods. 3 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

(2) Študijný poriadok DF VŠMU podrobne upravuje, resp. rozpracúva na vlastné podmienky niektoré ustanovenia Študijného poriadku VŠMU. Ide najmä o tie otázky, ktoré má DF povinnosť v zmysle Študijného poriadku VŠMU podrobnejšie upraviť vo svojom študijnom poriadku:

- a) stanovenie konkrétneho časového rozsahu, podmienok i kritérií pre absolvovanie bakalárskeho študijného programu (článok 4 bod 2 Študijného poriadku VŠMU),
- b) podrobnosti o záverečnej – bakalárskej práci a štátnej – bakalárskej skúške (článok 4 bod 4 Študijného poriadku VŠMU),
- c) konkrétny časový rozsah, podmienky a kritériá pre absolvovanie magisterského študijného programu (článok 5 bod 2 Študijného poriadku VŠMU),
- d) podrobnosti o záverečnej – diplomovej práci a štátnej – magisterskej skúške (článok 5 bod 5 Študijného poriadku VŠMU),
- e) podrobná úprava foriem a metód štúdia v jednotlivých bakalárskych, magisterských a doktorandských študijných programoch, ktoré uskutočňuje DF (článok 7 Študijného poriadku VŠMU),
- f) určenie podmienok, pri splnení ktorých môže vyučujúci ospravedlniť neúčast' študentov DF na prednáškach, cvičeniach, alebo seminároch (článok 7 bod 11 Študijného poriadku VŠMU),
- g) stanovenie minimálneho počtu študentov na otvorenie povinného, povinne voliteľného a výberového predmetu na DF (článok 10 bod 18 Študijného poriadku VŠMU),
- h) možnosti a podrobnosti individuálneho študijného plánu pre študentov DF (článok 11 bod 7 Študijného poriadku VŠMU),
- i) stanovenie formy zápisu predmetov na DF (článok 12 bod 4 Študijného poriadku VŠMU),
- j) definovanie podmienok, priebehu a formy registrácie predmetov na DF (článok 12 bod 6 Študijného poriadku VŠMU),

- k) určenie spôsobu určovania termínov skúšok, opravných termínov, podmienok skúšok, ich zverejňovania a priebehu skúšky na DF (článok 14 bod 12 Študijného poriadku VŠMU),
- l) stanovenie podrobných podmienok a priebehu štátnych skúšok (článok 15 bod 16 Študijného poriadku VŠMU),
- m) určenie podmienok zmeny študijného programu pre študentov DF (článok 22 bod 5 Študijného poriadku VŠMU),
- n) stanovenie spôsobu utvorenia si študijného plánu študentom DF podľa pravidiel študijného programu, ktorý na DF študent študuje (článok 26 bod 1 písm. b) Študijného poriadku VŠMU),
- o) určenie podmienok uchádzania sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to i v zahraničí [článok 26 bod 1 písm. e) Študijného poriadku VŠMU],
- p) podrobne upraviť podmienky verejného sprístupňovania výsledkov umeleckej a vedeckej činnosti – výsledkov práce študentov DF [článok 26 bod 1 písm. l) Študijného poriadku VŠMU].

Článok 2

Rozsah pôsobnosti Študijného poriadku DF VŠMU a jeho záväznosť

(1) Na štúdium študijných programov v študijných odboroch, ktoré uskutočňuje DF, sa vzťahujú ustanovenia zákona, vyhlášok Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo“), Štatútu VŠMU, Štatútu DF VŠMU, Študijného poriadku VŠMU a Študijného poriadku DF VŠMU.

(2) Študijný poriadok DF VŠMU je záväzný pre všetkých študentov, vysokoškolských učiteľov a ďalších odborných pracovníkov, ktorí štúdium na DF absolvujú, zabezpečujú a organizujú.

ČASŤ II. ŠTUDENTI DF

Článok 3 Študenti DF

(1) Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium. Študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium.

(2) Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia podľa § 65 ods.1 a § 66 zákona alebo odo dňa prerušenia štúdia.

Článok 4 Práva študenta

- (1) Študent má najmä tieto práva:
- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom a Študijným poriadkom DF VŠMU,
 - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných Študijným poriadkom DF VŠMU a študijným programom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania

predmetov študijného programu pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi (pri rešpektovaní kapacitných možností jednotlivých pracovísk),

- e) v rámci svojho štúdia sa uchádzať aj o štúdium na inej vysokej škole, a to i v zahraničí,
- f) zúčastňovať sa na výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti VŠMU a DF,
- g) zúčastniť sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení (profesijných a občianskych organizácií) pôsobiacich na akademickej pôde v súlade s právnymi predpismi,
- h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
- i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
- j) mať zastúpenie v samosprávnych orgánoch DF i VŠMU,
- k) svojou umeleckou a vedeckou činnosťou verejne sprístupňovať výsledky svojej práce,
- l) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
- m) za podmienok určených Študijným poriadkom DF VŠMU zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.

(2) Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Článok 5 Povinnosti študenta

(1) Študent je povinný plniť všetky študijné povinnosti ustanovené študijným programom, ktorý študuje, Študijným poriadkom VŠMU a Študijným poriadkom DF VŠMU.

(2) Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy VŠMU, súčastí VŠMU, DF a jej súčastí.

(3) Študenti majú ďalej najmä tieto povinnosti:

- a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby VŠMU,
- b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona, a to výlučne a priamo VŠMU a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
- c) oznámiť DF adresu určenú na doručovanie písomností,
- d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana DF alebo nimi povereného zamestnanca VŠMU, resp. DF na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo otázok súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
- e) písomne oznámiť DF najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak mu vzniká povinnosť uhradiť školné podľa § 70 ods. 1 písm. k).

Článok 6 Register študentov

(1) DF vedie register študentov DF, ktorí sú zapísaní na štúdium na DF. Ministerstvo vedie centrálny register študentov vysokých škôl. Register študentov DF a centrálny register

študentov slúžia na evidenciu študentov a na štatistické účely a rozpočtové účely. VŠMU a DF môže využívať údaje z registra študentov aj v elektronických preukazoch študentov podľa § 67 zákona. Na účely súvisiace s poskytovaním vzdelávania a s ním súvisiacich služieb vysokej školy študentovi môže VŠMU a DF využívať údaje z registra študentov vysokej školy v plnom rozsahu z centrálného registra študentov týkajúce sa jej študentov.

(2) Do registra študentov sa zaznamenáva najmä meno, priezvisko, tituly, rodné číslo, dátum narodenia u cudzincov, miesto narodenia, rodinný stav a miesto trvalého pobytu študenta, pohlavie, miesto pobytu v Slovenskej republike, národnosť, štátne občianstvo, číslo občianskeho preukazu, číslo pasu u cudzincov.

(3) V registri študentov DF a v centrálnom registri študentov sú o jednotlivých študentoch zaznamenané najmä údaje o:

- a) zápise na štúdium,
- b) predchádzajúcom vzdelaní,
- c) študijnom programe,
- d) zápise do vyššieho ročníka alebo do ďalšej časti štúdia,
- e) pridelení ubytovania v študentskom domove,
- f) poskytovaní sociálneho štipendia (§ 96 ods. 1 zákona) a motivačného štipendia (§ 96a zákona),
- g) absolvovanej štátnej skúšky a udelenom akademickom titule,
- h) o prerušení štúdia,
- i) o skončení štúdia,
- j) vysokoškolskom diplome [§ 68 ods. 1 písm. a) zákona],
- k) štúdiu na inej vysokej škole,
- l) štúdiu spoločného študijného programu (§ 54a zákona) na spolupracujúcej vysokej škole v príslušnom akademickom roku,
- m) poskytovaní štipendia z vlastných zdrojov vysokej školy (§ 97 zákona),
- n) povinnosti uhradiť školné a o jeho úhradách; ak ide o študentov verejných vysokých škôl a štátnych vysokých škôl (§ 92 zákona),
- o) špecifickej potrebe (§ 100 zákona).

(4) Údaje v registri študentov môžu spracovávať iba osobitne poverení zamestnanci VŠMU, záznamy sa uskutočnia do troch dní po rozhodujúcej udalosti.

(5) VŠMU a DF môžu poskytovať iným právnickým a fyzickým osobám, s ktorými majú uzavretú dohodu o poskytovaní služieb vyžadujúcich použitie preukazu študenta, tieto údaje o študentovi:

- a) meno a priezvisko vrátane titulov,
- b) dátum narodenia,
- c) názov vysokej školy a fakulty, na ktorej študuje,
- d) forma štúdia,
- e) informácia o prerušení alebo ukončení štúdia.

(6) Zamestnanci VŠMU a DF sú povinní pri práci s registrom dodržiavať všeobecne platné právne predpisy o ochrane osobných údajov.

(7) Na uchovávanie údajov z registra študentov sa vzťahuje § 8 zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ČASŤ III.

SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY ŠTUDIJNÉ PROGRAMY USKUTOČŇOVANÉ DF

Článok 7

Akademický rok a jeho organizácia

- (1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka.
- (2) Štúdium v jednom akademickom roku sa člení na dva semestre – zimný a letný semester.
- (3) Štúdium prvého, druhého a tretieho stupňa sa na DF začína začiatkom zimného semestra akademického roka.
- (4) Každý semester sa skladá z výučbovej časti a skúškového obdobia.
- (5) Dekan DF stanovuje najneskôr do 30. júna jednotný harmonogram štúdia na nasledujúci akademický rok. Organizácia celého akademického roka sa riadi týmto harmonogramom.
- (6) Študentom prednášajú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta podľa § 75 zákona. Vedenie prednášok z vybraných kapitol, pri ucelených minimálne jednosemestrálnych kurzoch môžu so súhlasom dekana DF prednášať aj odborní asistenti a významní odborníci z umeleckej a výskumnej praxe a domácich a zahraničných vysokých škôl.
- (7) Seminára a cvičenia, tvorivé seminára, ateliéry a kurzy vedú okrem profesorov a docentov odborní asistenti, asistenti, lektori a študenti doktorandských študijných programov v dennej forme štúdia.

Článok 8

Zápis na štúdium

- (1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium podľa § 58 ods. 7 zákona vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu na štúdium oznamuje DF na verejnej výveske a na svojom webovom sídle.
- (2) Právo uchádzača na zápis na štúdium podľa bodu 1 zaniká, ak uchádzač na otázku DF, či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne, alebo do určeného termínu neodpovie. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmienne, na zápis na štúdium podľa odseku 1 zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie. Ak sa študent na štúdium nezapíše, rozhodnutie o prijatí na štúdium pre daný akademický rok stráca účinnosť.
- (3) Neúčast' na zápise ospravedlňuje len lekárske potvrdenie o práceneschopnosti, úmrtie v najbližšej rodine, alebo súdne konanie. V takomto prípade sa zápis študenta uskutoční dodatočne, najneskôr však do začiatku výučby. Študent, ktorý sa zapisuje na štúdium, poskytne študijnému oddeleniu DF osobné údaje pre register študentov, informácie týkajúce

sa stanovenia poplatkov spojených so štúdiom, poberania štipendia, prípadne študentskej pôžičky.

(4) Študent môže požiadať dekana DF o predčasný zápis alebo o odklad zápisu z dôvodu aktívnej účasti na významných umeleckých, vedeckých a iných odborných podujatiach, na ktoré je vyslaný fakultou a z preukázateľných vážnych zdravotných dôvodov. Dekan DF môže povoliť odklad zápisu, najneskôr však do začiatku výučby. Zápis v zastúpení inou osobou je vylúčený.

(5) DF vydá študentovi na začiatku štúdia:

- výkaz o štúdiu a
- preukaz študenta s dizajnom ISIC v súlade s Usmernením o štruktúre údajov a technickom vyhotovení preukazu študenta vydaným rozhodnutím Ministerstva zo dňa 1. marca 2004.
Podrobnosti o používaní preukazu študenta VŠMU upravuje osobitný interný predpis VŠMU.

(6) Študent je pri zápise prostredníctvom informácie Študijného oddelenia DF informovaný o podmienkach štúdia na daný akademický rok. Informácie sa týkajú najmä vnútorných predpisov VŠMU, DF, kreditového spôsobu štúdia, študijného plánu, akademických práv a povinností študenta.

(7) Študent, ktorý sa zapisuje na bakalársky študijný program, predkladá maturitné vysvedčenie najneskôr do 30. 6. daného akademického roku, v odôvodnených prípadoch najneskôr v deň zápisu na štúdium.

(8) Študent, ktorý sa zapisuje na magisterský študijný program, predkladá vysokoškolský diplom o ukončení bakalárskeho študijného programu.

(9) Študent, ktorý sa zapisuje na doktorandský študijný program, predkladá pri zápise diplom o ukončení magisterského štúdia.

(10) Pri zápise si študent určuje podľa stanovených pravidiel, akú časť povinností predpísanú študijným programom absolvuje v akademickom roku.

(11) Dňom zápisu sa prijatí uchádzači stávajú študentmi DF VŠMU a majú všetky práva a povinnosti vysokoškolského študenta podľa zákona.

(12) Deň zápisu pre jednotlivé študijné programy zverejňuje fakulta na webovom sídle najneskôr do 15. 7. daného akademického roku.

Článok 9 **Kreditový systém**

(1) Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na DF je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov študijného programu v súlade s pravidlami stanovenými v študijnom programe.

(2) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom študijného programu vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania.

(3) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie.

(4) Študent získava kredity po úspešnom absolvovaní predmetu študijného programu. Za daný predmet študijného programu môže študent v priebehu štúdia získať kredity len raz.

(5) Kredity získané za absolvované predmety študijného programu sa zhromažďujú.

(6) Celkový počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia pre jednotlivé stupne štúdia je na DF určený takto:

- a) študijný program prvého stupňa štúdia – **bakalársky študijný program** – 180 kreditov,
- b) študijný program druhého stupňa štúdia – **magisterský študijný program** – 120 kreditov,
- c) študijný program tretieho stupňa štúdia – **doktorandský študijný program** – 180 kreditov v dennej forme štúdia a v externej forme štúdia – 240 kreditov.

(7) Predmet je realizovaný jednou alebo viacerými formami výučby, ktoré sú stanovené študijným programom.

(8) Formy predmetov študijného programu na DF sú najmä:

- prednáška – slovná a demonštračná informácia spojená s ukázkami na danú tému predmetu,
- seminár – dopĺňa prednášku s dôrazom na samostatnú prácu študenta; študenti na seminári vystupujú aktívne s referátmi, v diskusii s ukázkami, umeleckým výkonom,
- cvičenie – dopĺňa prednášku s dôrazom na získavanie zručností, ktoré sú podmienkou zvládnutia hlavnej náplne predmetu,
- proseminár – prípravný seminár,
- bloková výučba – výučba v ucelenom časovom bloku,
- odborná prax – činnosť v odbore za účelom získania tvorivosti, skúseností, zručností a návykov,
- výskum – dôkladné skúmanie javu v záujme objavenia nových faktov alebo informácií s konceptuálnym prístupom,
- tréning – dlhodobý či krátkodobý sústavný proces zameraný na fyzickú a psychickú prípravu,
- kurz – zoskupenie niekoľkých tém či častí predmetu prednášaných niekoľkými prednášajúcimi,
- ateliér – tvorivá dielňa na danú tému rozvíjajúca tvorivosť a zručnosť spojená s reflexiou,
- dielne – praktické cvičenia na danú tému rozvíjajúce techniku, zručnosť a návyk,
- stáž – študijný pobyt na školiacom pracovisku, resp. v zahraničí,
- bakalárska práca,

- diplomová práca,
- dizertačná práca.

(9) Každý predmet má názov a kód a je koncipovaný ako jednosemestrový alebo dvojsemestrový. Základné údaje o predmete sú uvedené v informačnom liste predmetu a sú to:

- hodinový rozsah výučby a počet kreditov,
- garant a vyučujúci učitelia,
- predmety podmieňujúce absolvovanie predmetu,
- podmienky absolvovania predmetu a spôsob hodnotenia práce študentov,
- obsah predmetu,

(10) Predmety zaradené do študijného programu sa podľa záväznosti ich absolvovania členia na:

- povinné predmety – ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti,
- predmety povinne voliteľné – podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti je absolvovanie stanoveného počtu predmetov z tejto skupiny podľa výberu študenta,
- výberové predmety – sú to všetky ostatné predmety v študijnom programe alebo v ponuke iných študijných programov a ich výber je podmienený získaním určeného počtu kreditov v danej časti štúdia.

(11) Predmety zaradené do študijného programu sa podľa nadväznosti členia na:

- predmety s nadväznosťou – predmety podmienené úspešným absolvovaním iných predmetov; zápis takéhoto predmetu je podmienený úspešným absolvovaním iného predmetu (predmety s nadväznosťou) alebo iných predmetov,
- predmety bez nadväznosti – zápis takéhoto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu.
- súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca (bakalárska práca, diplomová práca, dizertačná práca), ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet

(12) Povinný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne si študent musí zapísať počas štúdia ešte raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre neprospech [§ 66 ods.1 písm. c) zákona].

(13) Povinne voliteľný predmet zapísaný a absolvovaný neúspešne si študent musí zapísať ešte raz, alebo si namiesto neho môže vybrať iný predmet z ponuky povinne voliteľných predmetov v prípade, ak sa v danom akademickom roku predmet neotvára. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia [§ 66 ods. 1 písm. c) zákona].

(14) Výberový predmet zapísaný a absolvovaný neúspešne si môže študent zapísať ešte raz alebo si môže namiesto neho vybrať iný predmet z ponuky výberových predmetov. Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov z povinných a povinne voliteľných predmetov, nemusí si zapísať žiadny výberový predmet.

(15) Študent môže v skúškovom období daného semestra získať kredity len z tých predmetov, ktoré si zapísal v stanovenom termíne.

(16) Kredity získané v jednom stupni študijného programu sa do ďalšieho stupňa študijného programu neprenášajú.

Článok 10 **Štúdium viacerých študijných programov**

(1) Študent, ktorý bol prijatý na DF v jednom študijnom programe, si môže pribrať aj ďalší za podmienky, že úspešne absolvoval prijímaciu skúšku v ďalšom študijnom programe.

(2) Študent, ktorý bol prijatý na DF vo viacerých študijných programoch, musí splniť podmienky v každom študijnom programe v súlade so Študijným poriadkom VŠMU a Študijným poriadkom DF VŠMU.

(3) Pre absolvovanie dvoch alebo viac študijných programov musí študent získať v každom programe potrebný počet kreditov (bakalársky program – 180 kreditov, magisterský program – 120 kreditov, doktorandský program – 180 kreditov) a absolvovať v každom programe všetky povinné predmety a určený počet povinne voliteľných predmetov.

(4) V prípade totožných predmetov môže študent požiadať o ich uznanie. O transfere kreditov rozhoduje dekan DF.

Článok 11 **Stanovenie spôsobu utvorenia si študijného plánu študentom DF podľa pravidiel študijného programu, ktorý na DF študent študuje**

(1) Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijného programu a formy hodnotenia študijných výsledkov (§ 51 ods. 8 zákona).

(2) DF stanovuje na každý študijný program pre študentov odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním splnil študent podmienky na úspešné ukončenie štúdia v štandardnej dĺžke. Odporúčaný študijný plán obsahuje predmety v takej celkovej kreditovej hodnote a takého druhu (povinné, povinne voliteľné a výberové), aby v každej časti kontroly štúdia boli splnené pravidlá na pokračovanie v štúdiu. Podrobnosti o študijných plánoch obsahujú „Informácie o štúdiu na DF VŠMU“, ktoré DF zverejňuje na začiatku každého akademického roka.

(3) Odporúčané študijné plány obsahujú:

- a) stupeň vysokoškolského štúdia,
- b) semester,
- c) kód, názov a typ predmetu (povinný – povinne voliteľný – výberový),
- d) počet hodín predmetu v týždni,
- e) počet kreditov pridelených jednotlivým predmetom.

(4) Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel [§ 51 odsek 4 písm. g) zákona] a v súlade so Študijným poriadkom VŠMU a Študijným poriadkom DF VŠMU študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom.

(5) Na poskytovanie poradenskej služby študentom pri zostavovaní študijných plánov pôsobia na DF študijní poradcovia. Študijného poradcu vymenúva z radov vysokoškolských učiteľov alebo denných doktorandov dekan DF.

(6) Funkciu študijných poradcov vykonávajú spravidla tajomníci katedier, ktorí organizujú zápis predmetov priamo na katedrách, sledujú dodržanie minimálneho, resp. maximálneho počtu študentov pri zápise predmetov. V odôvodnených prípadoch komunikujú s prodekanom pre štúdium.

(7) Študijný poradca má povinnosť poskytnúť poradenskú službu študentom, najmä pri riešení vzniknutých problémov, ktoré by mohli viesť k neukončeniu daného obdobia štúdia. Študijný poradca sa musí povinne zúčastniť zápisu študentov daného študijného programu.

Článok 12

Zhromažďovanie kreditov a ich prenos

(1) Zhromažďovaním kreditov sa rozumie zratúvanie kreditov získaných za úspešné absolvovanie predmetov v čase, v ktorom bol študent zapísaný na štúdium jedného študijného programu. Zratúvajú sa kredity získané

- a) v rámci štúdia študijného programu DF, v prípade jeho riadneho skončenia (§ 65 zákona),
- b) v rámci časti štúdia na inej fakulte VŠMU,
- c) v rámci časti štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo na vysokej škole v zahraničí formálne zabezpečeného náležitostiami prenosu kreditov podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia (ďalej len „vyhláška“).

(2) Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je formálne podmienené

- a) prihláškou na výmenné štúdium, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 2 vyhlášky,
- b) zmluvou o štúdiu, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 3 vyhlášky,
- c) výpisom výsledkov štúdia, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 4 vyhlášky.

(3) Zmluva o štúdiu sa uzatvára medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou, pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu.

(4) Predmety absolvované na prijímajúcej vysokej škole uznáva vysielajúca vysoká škola študentovi na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotoví študentovi prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia. Výpis výsledkov štúdia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej vysokou školou.

(5) Študent môže požiadať o uznanie predmetov, ktoré absolvoval v inom študijnom programe alebo odbore na fakulte, alebo na inej vysokej škole. O uznaní predmetov, resp. prenose kreditov rozhoduje dekan DF po konzultácii s odborníkom v príslušnom predmete. Absolvovanie predmetov v rámci ECTS mobility alebo v rámci programu typu ERASMUS +, Erasmus Mundus a Tempus, sa uznáva na základe výpisu výsledkov štúdia bez predkladania

d'alších dokladov. V ostatných prípadoch je študent povinný predložiť list predmetu, z ktorého kredity získal.

(6) Uznanie predmetov je viazané na dobu 5 rokov od ich absolvovania.

(7) Za predmet môže študent v priebehu štúdia získať kredity iba raz.

(8) V prípade Národného štipendijného programu alebo iných foriem študijných mobilit je uznávanie absolvovaných predmetov podmienené rozhodnutím dekana na základe odporúčania garanta štúdia.

Článok 13 Hodnotenie študijných výsledkov

(1) Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje predovšetkým:

- a) priebežným hodnotením študijných výsledkov počas výučbovej časti daného obdobia štúdia (kontrolné otázky, písomné testy, písomne spracovaná esej, semestrálne práce, referát, umelecký výkon a pod.),
- b) skúškou za dané obdobie štúdia.

(2) Absolvovanie predmetu sa hodnotí známku. Znamka vyjadruje kvalitu osvojenia si tvorivosti, vedomostí a zručností v súlade s cieľom predmetu uvedeným v informačnom liste predmetu.

(3) Hodnotenie známku sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice, ktorú tvorí podľa vyhlášky šesť klasifikačných stupňov:

	číselná hodnota
A – výborne (vynikajúce výsledky)	= 1
B – veľmi dobre (nadpriemerné výsledky)	= 1,5
C – dobre (priemerné výsledky)	= 2
D – uspokojivo (prijateľné výsledky)	= 2,5
E – dostatočne (výsledky spĺňajú minimálne kritériá)	= 3
FX – nedostatočne (vyžaduje sa ďalšia práca)	= 4

(4) Stupeň známky, numerická hodnota pre vypočítanie študijného priemeru a percentuálne vyjadrenie ohodnotenia a kvalifikačná charakteristika je uvedená v tabuľke č.1.

Tabuľka č.1

stupeň známky a jeho numerická a percentuálna hodnota pre vypočítanie študijného priemeru	kvalifikačná charakteristika
A – výborne (1)	<u>predmety tvorby</u> – vynikajúci tvorivý výkon, iniciatívnosť; veľmi dobrá komunikácia s pedagógom <u>teoretický predmet</u> – iniciatívny záujem, prinášanie podnetov, štúdium literatúry, vlastný názor, vynikajúce seminárne práce, zapájanie sa do diskusie

B – veľmi dobre (1,5)	<u>predmety tvorby</u> – veľmi dobrý výkon, spĺňajúci požiadavky študijného plánu a pedagóga, adekvátne komunikácia s pedagógom <u>teoretický predmet</u> – predpokladané zvládnutie látky v rozsahu požiadaviek študijného plánu
C – dobre (2)	<u>predmety tvorby</u> – štandardný študijný výkon, dobrá komunikácia s pedagógom <u>teoretický predmet</u> – priemerné zvládnutie látky v rozsahu študijného plánu
D – uspokojivo (2,5)	<u>predmety tvorby</u> – uspokojivý študijný výkon v rámci požiadaviek študijného plánu, malá iniciatívnosť počas semestra, uspokojivá komunikácia s pedagógom <u>teoretický predmet</u> – uspokojivé zvládnutie študijnej látky, uspokojivé, slabé splnenie kritérií kontrolných etáp.
E – dostatočne (3)	<u>predmety tvorby</u> – slabý študijný výkon, nízka komunikácia s pedagógom, <u>teoretický predmet</u> – zvládnutie študijnej látky na dostatočnej úrovni.
FX – nedostatočne (4)	Výsledky nespĺňajú ani minimálne kritériá, nedostatočná komunikácia s pedagógom, nedostatočná iniciatívnosť.

(5) Študent získava kredity za predmet, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov od A po E.

(6) V prípade vybraných predmetov určených študijným plánom študijného programu a určených typov záverečných prác študent môže získať kredity za hodnotenie vyjadrené slovným výrazom „absolvoval“ (§ 6 ods. 6 vyhlášky).

(7) Na celkové hodnotenie študijných výsledkov študenta sa používa vážený študijný priemer. Vypočíta sa tak, že sa pre všetky študentom absolvované predmety za hodnotené obdobie spočítajú súčiny kreditového ohodnotenia a numerickej hodnoty známky a vydedia sa súčtom kreditov dosiahnutých za dané obdobie.

(8) Predmety, ktoré nie sú hodnotené známkou, sa do výpočtu váženého študijného priemeru nezapočítavajú.

(9) Za predmety, ktoré si študent zapísal a neabsolvoval (nezískal kredity), sa do váženého študijného priemeru započítava známka 4.

(10) Podmienky absolvovania predmetu a jeho hodnotenia stanovuje učiteľ predmetu. Podmienky obsahujú:

- a) tému, obsah a rozsah práce,
- b) dochádzku,
- c) doporučenú literatúru,
- d) podmienky ukončenia – dátum skúšky, spôsob hodnotenia a formu prezentácie.

(11) Vysokoškolský učiteľ oznámi študentom podmienky absolvovania predmetu na začiatku akademického roku.

(12) Skúšobné obdobie určí harmonogram.

(13) Výsledky skúšky sa zapisujú do akademického informačného systému AiS2.

(14) Porušenie priebehu skúšky sa rieši protokolom, ktorý sa predkladá disciplinárnej komisii fakulty.

(15) Pre objektivitu hodnotenia študenta môžu študenta hodnotiť aj ďalší dvaja vysokoškolskí učitelia, ktorí sú určení garantom študijného programu alebo systémom pravidiel študijného poriadku fakulty.

(16) Komisionálna skúška prebieha pred komisiou zloženou z vysokoškolských učiteľov určených garantom študijného programu.

Článok 14

Umelecký výkon v odbore divadelné umenie

(1) Umelecký výkon v odbore divadelné umenie je prípravou, tvorbou, realizáciou, prípadne akademickou realizáciou divadelného diela alebo projektu.:

- dramaturgická príprava divadelného diela,
- režijná tvorba inscenácie,
- herecký výkon v inscenácii divadelného diela,
- manažérska príprava a tvorba inscenácie divadelného diela, prípadne iného autorského diela (napr. v rámci festivalov a prehliadok organizovaných na pôde DF – Istropolitana Projektu a ďalších),
- autorstvo dramatického alebo iného umeleckého textu,
- umelecko-kritické dielo,
- preklad,
- analýza,
- dramatisácia,
- umelecká reflexia,
- scénická a kostýmová výprava.

(2) Umelecký výkon je súčasťou cvičení, tvorivých ateliérov a seminárov, ale aj semestrálnej, ročníkovej, bakalárskej, magisterskej či doktorandskej práce.

(3) Divadelné dielo či inak koncipovaný divadelný projekt je umeleckou prezentáciou práce každého študenta DF.

(4) Študent DF v priebehu štúdia na DF realizuje umelecké výkony z prostriedkov DF, v priestoroch DF a na technických zariadeniach DF. Študent môže realizovať umelecký výkon aj v externom prostredí.

(5) Získavanie ďalších finančných a technických prostriedkov od iných subjektov je predmetom zmluvných vzťahov medzi týmito subjektmi a VŠMU, resp. DF.

(6) Každý umelecký výkon vedie vysokoškolský učiteľ DF, tak ako to určujú študijné plány.

(7) Na realizáciu umeleckých výkonov má študent DF právo používať priestorové a technické vybavenie a zariadenie DF.

(8) Študent má povinnosť so zariadením zachádzať šetrne, udržiavať ho v dobrom technickom stave a dodržiavať všetky pravidlá a profesionálne zvyklosti pri jeho používaní.

(9) Študent je poučený o bezpečnostných predpisoch.

(10) Podmienky realizácie školskej inscenácie vrátane čerpania finančných prostriedkov na jej realizáciu upravuje samostatný vnútorný predpis DF.

(11) Termíny začatia a ukončenia skúškových období jednotlivých fakultných umeleckých projektov určí dramaturgický plán DF, ktorý schvaľuje dekan DF.

(12) Vzhľadom na obmedzené kapacitné a finančné možnosti DF na realizáciu umeleckých výkonov sa môžu študenti DF uchádzať o finančný grant na realizáciu náročných umeleckých výkonov aj prostredníctvom iného subjektu. Nedodržanie stanoveného rozpočtu na použitie finančných prostriedkov VŠMU, resp. DF a jej zmluvných partnerov a plánu realizácie umeleckého výkonu (napr. inscenácie), pokiaľ nie je zapríčinené objektívnymi okolnosťami, sa považuje za priestupok voči Študijnému poriadku DF VŠMU a podlieha disciplinárnemu konaniu.

(13) Nedodržanie termínov prípravy a realizácie inscenácie (inscenačná porada, výrobná porada, tvorba rozpočtu a dodržiavanie skúšobného plánu) môže byť príčinou zrušenia práva študenta na realizovanie danej inscenácie z finančných prostriedkov VŠMU, resp. DF.

Článok 15

Zápis a absolvovanie predmetov a stanovenie formy zápisu predmetov na DF

(1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium podľa § 58 ods. 7 vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu prijatému uchádzačovi určí DF a táto mu ho oznámi.

(2) Právo uchádzača na zápis na štúdium podľa odseku 1 zaniká, ak na otázku DF, či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne alebo do určeného termínu neodpovie. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmienene, na zápis na štúdium podľa odseku 1 zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie.

(3) Zápisom si študent určuje, akú časť povinností predpísanú študijným programom chce absolvovať v nasledujúcom období štúdia, na ktoré sa zápis vzťahuje (semester alebo akademický rok).

(4) Študent si zapisuje predmety tak, aby mu počet kreditov, ktoré môže získať ich úspešným absolvovaním, stačil v danom období na splnenie podmienky na pokračovanie v štúdiu.

(5) Ukončenie študijného programu v štandardnej dĺžke predpokladá získať za akademický rok 60 kreditov. Ak si študent zmení tempo štúdia, nemusí získať 60 kreditov za akademický rok, ale dĺžka jeho štúdia zvoleného študijného programu nesmie prekročiť štandardnú dĺžku o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona).

(6) V každom roku štúdia, okrem posledného, v študijnom programe prvého a druhého stupňa (bakalársky a magisterský študijný program), je študent povinný absolvovať zapísané predmety tak, aby v každom semestri získal minimálne 15 kreditov, pričom súčet kreditov získaných v danom akademickom roku za zimný a letný semester je minimálne 40. Nesplnenie tejto podmienky je dôvodom na vylúčenie zo štúdia podľa § 66 ods. 1 bod c) zákona. V poslednom roku štúdia si študent zapisuje predmety podľa podmienok ukončenia štúdia v danom študijnom programe.

(7) Zápis predmetov sa uskutočňuje v termíne určenom harmonogramom DF, ktorý vydáva pre každý akademický rok dekan DF, a prebieha za účasti študijných poradcov príslušných katedier DF.

(8) Zápis predmetov sa považuje za zápis do nasledujúceho obdobia štúdia.

(9) Účasť na zahraničnej ceste alebo na zahraničnom pobyte, pokiaľ nie je súčasťou plnenia študijných povinností, resp. pokiaľ študenta na túto zahraničnú cestu alebo zahraničný pobyt nevyslala DF napr. na účely reprezentovania DF alebo VŠMU, nie je dôvodom na neúčasť na zápise predmetov.

(10) Ak študent v určenom termíne nepožiadá o zápis predmetov, považuje sa to za zanechanie štúdia.

(11) Ak si študent zapísal predmet, jeho povinnosťou je splniť všetky podmienky jeho absolvovania, ako sú určené v príslušnom študijnom programe.

(12) Zrušiť alebo zmeniť zapísaný predmet môže študent iba z dôvodu rozvrhovej kolízie do 10 kalendárnych dní po zápise.

(13) Študent, ktorý úspešne absolvoval všetky predmety, môže požiadať študijné oddelenie DF o zápis predmetov ešte pred začiatkom nasledujúceho akademického roka, najskôr však 15. júna.

Článok 16

Definovanie podmienok, priebehu a formy registrácie predmetov na DF

(1) DF môže uskutočniť pred zápisom predmetov registráciu predmetov. V takom prípade sa registrácia predmetov uskutočňuje v termíne určenom harmonogramom DF.

(2) V prípade, že DF uskutoční registráciu, podmienky, priebeh a forma registrácie predmetov je nasledovná:

- a) katedry DF najmenej mesiac pred registráciou predložia dekanovi DF návrhy predmetov, ktoré plánujú otvoriť v nasledujúcom akademickom roku;
- b) registrácia je povinná;
- c) študenti si môžu registrovať povinne voliteľné predmety iba podľa študijného plánu príslušného študijného programu; študijné plány pre príslušný študijný program sa zverejnia na každej katedre DF;
- d) výberové predmety si študenti môžu registrovať bez ohľadu na študijný program a stupeň štúdia na základe špeciálnej ponuky katedier DF;

- e) registrácia predmetov prebieha na katedrách DF, ktoré príslušný predmet zabezpečujú;
- f) každý predmet má svoj formulár, na ktorom sa študenti zaregistrujú;
- g) registrácia platí na zimný aj letný semester;
- h) študentom sú k dispozícii na katedrách študijní poradcovia;
- i) podrobné podmienky priebehu registrácie sa zverejnia na výveskách DF a na výveskách katedier;
- j) v prípade záujmu o výberový predmet na inej fakulte VŠMU je potrebné rešpektovať termín a podmienky registrácie na danej fakulte VŠMU.

Článok 17

Stanovenie spôsobu určovania termínov skúšok, opravných termínov, podmienok skúšok, ich zverejňovania a priebehu skúšky na DF

(1) Termíny skúšok určujú a zverejňujú príslušné katedry DF najneskôr dva týždne pred začiatkom skúšobného obdobia na výveskách DF pričom na každý predmet vypisujú minimálne 2 termíny. Študent je povinný absolvovať zapísané predmety študijného programu v riadnom, resp. opravnom termíne, v termínoch vypísaných pedagógom predmetu.

(2) Študent má na absolvovanie predmetu právo na jeden riadny a jeden opravný termín. V prípade hlavných predmetov, ktoré sa absolvujú kolektívnou formou, má študent nárok len na jeden termín.

(3) Ak sa študent nemôže z vážnych dôvodov (najmä pre chorobu) dostaviť na vypísaný termín skúšky, je povinný oznámiť to skúšajúcemu pedagógovi ihneď, ako sa dozvie o prekážke, ktorá mu účasť znemožňuje. Na jeho žiadosť mu skúšajúci pedagóg písomne určí náhradný termín konania skúšky.

(3) Opravný termín skúšky môže byť stanovený najskôr v čase týždeň po riadnom termíne.

(4) Podmienky a priebeh skúšky upravujú listy predmetov.

Článok 18

Stanovenie podrobných podmienok a priebehu štátnych skúšok

(1) Každý študijný program musí ako jednu z podmienok úspešného absolvovania obsahovať vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok. Štátne skúšky sa riadia § 63 zákona, Študijným poriadkom VŠMU a Študijným poriadkom DF VŠMU.

(2) Štátna skúška sa koná pred skúšobnou komisiou. Priebeh štátnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa koná na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie.

(3) Právo skúšať pri štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení VUR DF; ak ide

o bakalárske študijné programy, aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborného asistenta (§ 75 ods. 8 zákona) s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.

(4) Zloženie skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok určuje z osôb oprávnených skúšať podľa odseku 3 pre študijné programy dekan DF. Do skúšobných komisií na vykonávanie štátnych skúšok sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky, alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta.

(5) Skúšobná komisia pre štátne skúšky má najmenej štyroch členov, počet prítomných členov nesmie byť menší ako traja. Pre jeden študijný program možno zriadiť viac skúšobných komisií.

(6) Podmienkou pripustenia ku štátnej skúške je absolvovanie všetkých predmetov špecifikovaných v infolistoch predmetov štátnej skúšky.

(7) Riadny a opravný termín konania štátnej skúšky, alebo jej častí, stanoví dekan DF a to tak, aby sa opravný termín konal najskôr 10 dní odo dňa riadneho termínu konania štátnej skúšky. Každý termín sa zverejní najmenej mesiac vopred na úradnej výveske DF.

(8) Štátnu skúšku, alebo jej časti, musí študent absolvovať najneskôr do dvoch rokov od prvého kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni, keď študent splnil predpoklady na vykonanie štátnej skúšky, v opačnom prípade sa mu štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.

(9) Súčasťou štátnej skúšky je obhajoba záverečnej práce.

(10) Komisia hodnotí každú časť štátnej skúšky osobitne v stupnici A – FX .

(11) Ak má katedra definovaný predmet štátnej skúšky ako Kolokviálnu skúšku a skladá sa z viacerých častí, študent ich musí úspešne absolvovať všetky.

(12) Celkový výsledok štátnej skúšky komisia hodnotí ako “prospel” alebo “neprospel”.

(13) Celkové hodnotenie „prospel“ získava študent, ktorý bol hodnotený zo všetkých predmetov štátnej skúšky stupňom A – E.

(14) Ak niektorá časť štátnej skúšky bola hodnotená stupňom FX, celkové hodnotenie štátnej skúšky je „neprospel“.

(15) Ak študent neprospel na štátnej skúške, môže do termínu, ktorý vyplýva z § 65 ods. 2 zákona, štátnu skúšku alebo niektorú jej časť jedenkrát opakovať. V prípade opakovanej neúspešnosti sa štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.

(16) O konaní štátnej skúšky alebo jej časti sa vyhotoví zápis, ktorý podpisuje predseda skúšobnej komisie a všetci prítomní členovia tejto komisie.

(17) Výsledok štátnej skúšky musí byť zapísaný do registra študentov.

(18) Študentovi, ktorý splnil podmienky bakalárskeho študijného programu alebo magisterského študijného programu, získal potrebný počet kreditov, ale neúspešne absolvoval štátnu skúšku alebo jej časť, alebo neabsolvoval štátnu skúšku do konca akademického roka, v ktorom mal ukončiť štúdium, nahrádza zápis do ďalšieho roku štúdia žiadosť o možnosť vykonať časť alebo celú štátnu skúšku v nasledujúcom akademickom roku. Žiadosť podáva študent dekanovi DF. V takomto prípade študent prekračuje štandardnú dĺžku štúdia a vzťahuje sa naňho povinnosť uhradiť školné.

(19) Ak sa študent nemôže z vážnych dôvodov (najmä pre chorobu) dostaviť na štátnu skúšku, je povinný oznámiť to dekanátu DF ihneď, ako sa dozvie o prekážke, ktorá mu účasť znemožňuje. Na jeho žiadosť mu dekan DF určí náhradný termín konania štátnej skúšky. Žiadosť treba podať spolu s dokladom o dôvode neúčasti najneskôr do piatich dní odo dňa, v ktorom študent mal vykonať štátnu skúšku.

(20) Ak sa študent nedostaví na štátnu skúšku bez zdôvodneného ospravedlnenia, nevyhovel skúške. Toto hodnotenie skúšky sa zapíše do zápisu o štátnej skúške.

(21) Ak študent absolvoval štúdium vo viacerých študijných programoch, absolvuje v každom samostatnú štátnu skúšku.

Článok 19 **Celkové hodnotenie štúdia**

(1) Celkový výsledok úspešne absolvovaného štúdia sa hodnotí dvoma stupňami:

- a) prospel s vyznamenaním,
- b) prospel.

(2) Ak študent za celé štúdium dosiahol vážený študijný priemer lepší ako 1,2 (bez hodnotenia predmetov štátnej skúšky), mal počas celého štúdia z hlavného predmetu hodnotenie „A“ a štátnu skúšku (štátne skúšky) vykonal v riadnom termíne s hodnotením všetkých jej častí (predmetov) stupňom A, hodnotí sa podľa bodu 1 písm. a) tohto článku.

(3) Ak nie sú splnené podmienky podľa bodu 2 tohto článku, hodnotí sa podľa bodu 1 písm. b) tohto článku.

ČASŤ IV. **BAKALÁRSKY ŠTUDIJNÝ PROGRAM**

Článok 20 **Všeobecné ustanovenia o bakalárskom študijnom programe**

(1) Bakalársky študijný program ako študijný program prvého stupňa sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy alebo umenia.

(2) Absolventi bakalárskeho študijného programu získajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa (§ 52 ods. 2 zákona).

(3) Štandardná dĺžka štúdia pre bakalársky študijný program vrátane odbornej praxe je

- a) v dennej forme štúdia najmenej tri a najviac štyri akademické roky, podľa akreditovaného študijného programu,
- b) v externej forme štúdia najmenej tri a najviac päť akademických rokov. Počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre bakalársky študijný program so štandardnou dĺžkou štúdia je najmenej 180 kreditov (§ 52 ods. 3 zákona).

(4) Študenti sú prijímaní na bakalárske štúdium na základe prijímacieho konania. Podmienky prijímacieho konania stanovuje DF vo svojom vnútornom predpise.

(5) Záverečnou prácou pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu (ďalej „bakalárske štúdium“) je bakalárska práca (§ 52 ods. 4 zákona).

(6) Absolventom bakalárskeho štúdia sa udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).

Článok 21

Konkrétny časový rozsah bakalárskych študijných programov uskutočňovaných na DF

(1) DF uskutočňuje tieto trojročné bakalárske študijné programy v odbore divadelné umenie:

- a) herectvo
- b) divadelná réžia
- c) divadelná dramaturgia a dramatická tvorba
- d) divadelný manažment
- e) divadelná scénografia
- f) bábkarská tvorba v moduloch bábkoherectvo, bábkarská réžia a dramaturgia, bábkarská scénografia a technológia.

(2) DF uskutočňuje trojročný bakalársky študijný program v odbore dejiny a teória divadelného umenia:

- a) divadelné štúdiá

Článok 22

Podrobná úprava foriem a metód štúdia v jednotlivých bakalárskych študijných programoch

(1) Bakalárske študijné programy – študijné programy 1. stupňa sa na DF uskutočňujú v dennej forme štúdia.

(2) Denná forma štúdia je charakterizovaná dennou účasťou študenta na vzdelávacích činnostiach (§ 51 ods. 2 zákona). Ak ide o študijné programy prvého stupňa, vyžaduje sa

vyučovanie s priamym kontaktom vysokoškolského učiteľa a študenta v rozsahu najmenej 18 hodín týždenne v časti akademického roka, v ktorej prebieha výučba; uvedené sa nevzťahuje na čas vykonávania odbornej praxe alebo stáže súvisiacej so štúdiom.

(3) Študijné programy 1. stupňa sa môžu uskutočňovať:

- a) prezenčnou metódou,
- b) dištančnou metódou,
- c) kombinovanou metódou.

(4) Prezenčná metóda štúdia spočíva vo vyučovaní v priamom kontakte učiteľa so študentom.

(5) Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí.

(6) Kombinovaná metóda je metóda kombinujúca prezenčnú metódu s dištančnou metódou.

(7) Spôsob uplatňovania jednotlivých metód štúdia obsahuje list predmetu.

(8) Vybrané predmety v bakalárskych študijných programoch je možné absolvovať aj v blokoch (tieto predmety určujú študijné plány a informačné listy predmetov).

Článok 23

Podmienky a kritériá pre absolvovanie bakalárskeho študijného programu

Podmienkou absolvovania bakalárskeho študijného programu je absolvovanie všetkých povinných a povinne voliteľných predmetov podľa konkrétneho študijného programu, absolvovanie bakalárskej štátnej skúšky a získanie 180 kreditov.

Článok 24

Podrobnosti o záverečnej – bakalárskej práci

(1) Súčasťou štúdia podľa každého bakalárskeho študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Jej obhajoba patrí medzi štátne skúšky. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu je bakalárska práca.

(2) Podmienkou pripustenia k obhajobe záverečnej práce je, okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 Z. z., písomný súhlas študenta so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce verejnosti podľa § 63 ods. 9 po dobu jej uchovávaní podľa § 63 ods. 7 bez nároku na odmenu.

(3) Bakalársku prácu v umeleckých študijných programoch tvorí realizácia umeleckého diela (projektu) alebo umeleckého výkonu v rozsahu minimálne 30 minút (ďalej len „umelecký výkon“) a písomne spracované umelecko-historické východiská a výpoved' o téme a spracovaní diela (projektu) alebo podanom umeleckom výkone (ďalej len „písomná reflexia“).

V neumeleckých študijných programoch v prvom stupni štúdia je záverečnou prácou písomná bakalárska práca.

(4) So súhlasom dekana DF môže byť písomná reflexia a písomná bakalárska práca napísaná aj v inom ako štátnom jazyku (v českom jazyku, alebo v anglickom jazyku, alebo v nemeckom jazyku). V takom prípade je jej súčasťou abstrakt v slovenskom jazyku.

(5) Program umeleckého výkonu spolu s menom vedúceho práce i dvoch oponentov (príp. i konzultanta) schvaľuje príslušná katedra DF.

(6) Náležitosti písomnej reflexie a písomnej bakalárskej práce určuje vnútorný predpis DF, ktorý vydal dekan DF.

(7) Písomnú reflexiu a písomnú bakalársku prácu treba odovzdať v termíne určenom harmonogramom, na základe udelenia výnimky katedrou najneskôr dva týždne pred obhajobou umeleckého výkonu.

Článok 25

Podrobnosti o štátnej – bakalárskej skúške (štátna skúška bakalárskeho študijného programu)

(1) Po splnení podmienok bakalárskeho študijného programu (podmieňujúce predmety k štátnicovým predmetom) sa študent môže prihlásiť na štátnu skúšku – bakalársku.

(2) Na základe úspešného absolvovania bakalárskeho študijného programu (absolvovanie všetkých povinných a povinne voliteľných predmetov podľa konkrétneho študijného programu), predmetov štátnej skúšky, obhajoby bakalárskej práce a získaní 180 kreditov sa študentovi udeľuje akademický titul “bakalár”, v skratke “Bc.”.

(3) Predmety štátnej skúšky sú:

- a) Bakalárska práca a jej obhajoba
- b) Predmety určené akreditovanými študijnými programami, ktoré sa v niektorých prípadoch vykonávajú ako kolokviálna skúška.

(4) Štátna skúška je verejná. Hodnotenie štátnej skúšky komisiou je neverejné. Výsledok štátnej skúšky oznámi komisia verejne.

(5) Štátna skúška bakalárskeho študijného programu sa koná pred komisiou, ktorú pre jednotlivé programy menuje dekan DF na návrh vedúceho katedry.

(6) Obhajobu bakalárskej práce a písomnej reflexie hodnotí komisia osobitne, ako samostatnú časť štátnej skúšky.

(7) Komisia posúdi kvalitu bakalárskej práce a jej obhajoby komplexne s prihliadnutím na posudky a hodnotí obhajobu jednou spoločnou známku. Výsledné hodnotenie môže byť lepšie, prípadne aj horšie ako v posudkoch, ovplyvňuje ho kvalita samotnej obhajoby. Hodnotenie zahŕňa aj odbornosť, schopnosť vyjadrovania, logiku argumentácie a celkový prejav študenta.

(8) Celkový výsledok štátnej skúšky komisia hodnotí ako “prospel” alebo “neprospel”.

(9) Výsledok štátnej skúšky bakalárskeho študijného programu zaznamená predseda komisie do zápisu o štátnej skúške bakalárskeho študijného programu, ktorý podpíšu členovia komisie.

(10) Študent, ktorý nevyhovel v niektorej z častí štátnej skúšky bakalárskeho študijného programu, má právo na opakovanie skúšky z tejto časti v opravnom termíne, ktorý je určený v harmonograme štúdia príslušného akademického roku. Štátnu skúšku bakalárskeho študijného programu, alebo jej časť, študent môže opakovať najviac jedenkrát. V prípade, že študent prekračuje štandardnú dĺžku štúdia, vzťahuje sa naňho povinnosť platiť školné.

(11) Študent, ktorý neprospeš na štátnej skúške ani v opravnom termíne, je vylúčený zo štúdia pre neprospech. Na požiadanie vydá študentovi študijné oddelenie fakulty výpis výsledkov štúdia.

ČASŤ V. MAGISTERSKÝ ŠTUDIJNÝ PROGRAM

Článok 26

Všeobecné ustanovenia o magisterskom študijnom programe

(1) Magisterský študijný program ako študijný program druhého stupňa (§ 2 ods. 5 zákona) sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy a umenia a na rozvíjanie schopností, ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu. Absolventi magisterského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.

(2) Štandardná dĺžka štúdia pre študijný program druhého stupňa, vrátane praxe, je dva roky. Počíta sa od prvého dňa kalendárneho mesiaca akademického roka, v ktorom sa študent po tom, ako bol prijatý na magisterské štúdium na DF, zapísal na štúdium na DF na príslušný študijný program (t. j. počíta sa vždy od 1. 9. – od začiatku príslušného akademického roka). Štandardnú dĺžku štúdia možno predĺžiť najviac o dva roky (§ 65 ods. 2 zákona).

(3) Študenti sú prijímaní na magisterské štúdium na základe prijímacieho konania. Podmienky prijímacieho konania stanovuje DF vo svojom vnútornom predpise.

(4) Záverečnou prácou (§ 53 ods. 5 zákona) pri štúdiu podľa študijného programu druhého stupňa je diplomová práca.

(5) Absolventom štúdia podľa magisterského študijného programu (ďalej len „magisterské štúdium“) sa udeľuje akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“). Absolventom umeleckých magisterských študijných programov (§ 53 ods. 8 zákona) sa udeľuje akademický titul „magister umenia“ (v skratke „Mgr. art.“).

Článok 27
Konkrétny časový rozsah magisterských študijných programov uskutočňovaných na DF

(1) DF uskutočňuje tieto dvojročné magisterské študijné programy v odbore divadelné umenie:

- a) herectvo
- b) divadelná réžia
- c) divadelná dramaturgia a dramatická tvorba
- d) divadelný manažment
- e) bábkarská tvorba v moduloch bábkoherectvo, bábkarská réžia a dramaturgia, bábkarská scénografia a technológia
- f) divadelná scénografia

(2) DF uskutočňuje dvojročný magisterský študijný program v odbore dejiny a teória divadelného umenia:

- a) divadelné štúdiá

Článok 28
Podrobná úprava foriem a metód štúdia v jednotlivých magisterských študijných programoch

(1) Magisterské študijné programy – študijné programy 2. stupňa sa na DF uskutočňujú v dennej forme štúdia.

(2) Denná forma štúdia je charakterizovaná dennou účasťou študenta na vzdelávacích činnostiach (§ 51 ods. 2 zákona). Ak ide o študijné programy druhého stupňa a študijné programy podľa § 53 ods. 3 zákona, vyžaduje sa vyučovanie s priamym kontaktom vysokoškolského učiteľa a študenta v rozsahu najmenej 18 hodín týždenne v časti akademického roka, v ktorej prebieha výučba; uvedené sa nevzťahuje na čas vykonávania odbornej praxe alebo stáže súvisiacej so štúdiom.

(3) Študijné programy 2. stupňa sa môžu uskutočňovať:

- d) prezenčnou metódou,
- e) dištančnou metódou,
- f) kombinovanou metódou.

(4) Prezenčná metóda štúdia spočíva vo vyučovaní v priamom kontakte učiteľa so študentom.

(5) Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí.

(6) Kombinovaná metóda je metóda kombinujúca prezenčnú metódu s dištančnou metódou.

(7) Spôsob uplatňovania jednotlivých metód štúdia obsahuje informačný list predmetu.

(8) Vybrané predmety v magisterských študijných programoch je možné absolvovať aj v blokoch (tieto predmety určujú študijné plány a informačné listy predmetov).

Článok 29

Podmienky a kritériá pre absolvovanie magisterského študijného programu

Podmienkou absolvovania magisterského študijného programu je absolvovanie všetkých povinných a povinne voliteľných predmetov podľa konkrétneho študijného programu, absolvovanie magisterskej štátnej skúšky a získanie 120 kreditov.

Článok 30

Podrobnosti o záverečnej – diplomovej práci

(1) Súčasťou štúdia podľa každého magisterského študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Jej obhajoba patrí medzi štátne skúšky. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa magisterského študijného programu je diplomová práca.

(2) Podmienkou pripustenia k obhajobe záverečnej práce je, okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 zákona, písomný súhlas študenta so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce verejnosti podľa § 63 ods. 9 po dobu jej uchovávania podľa § 63 ods. 7 bez nároku na odmenu.

(3) Diplomovú prácu v umeleckých študijných programoch druhého stupňa štúdia tvorí realizácia umeleckého diela (projektu) alebo umeleckého výkonu v rozsahu minimálne 45 minút („ďalej len umelecký výkon“) a písomne spracované umelecko-historické východiská a výpoveď o téme a spracovaní diela (projektu) alebo podanom umeleckom výkone (ďalej len „písomná reflexia“).

V neumeleckých študijných programoch v druhom stupni štúdia je záverečnou prácou písomná diplomová práca.

(4) So súhlasom dekana DF môže byť písomná reflexia a písomná diplomová práca napísaná aj v inom ako štátnom jazyku (v českom jazyku, alebo v anglickom jazyku, alebo v nemeckom jazyku). V takom prípade je jej súčasťou abstrakt v slovenskom jazyku.

(5) Program umeleckého výkonu spolu s menom vedúceho práce i oponenta (príp. i konzultanta) schvaľuje príslušná katedra DF.

(6) Náležitosti písomnej reflexie a písomnej diplomovej práce určuje vnútorný predpis DF, ktorý vydal dekan DF.

(7) Písomnú reflexiu a písomnú diplomovú prácu treba odovzdať v termíne určenom harmonogramom, na základe udelenia výnimky katedrou najneskôr dva týždne pred obhajobou umeleckého výkonu.

Článok 31
Podrobnosti o štátnej – magisterskej skúške
(štátna skúška magisterského študijného programu)

- (1) Po splnení podmienok magisterského študijného programu (podmieňujúce predmety k štátnicovým predmetom) sa študent môže prihlásiť na štátnu skúšku – magisterskú.
- (2) Na základe úspešného absolvovania magisterského študijného programu (absolvovanie všetkých povinných a povinne voliteľných predmetov podľa konkrétneho študijného programu), predmetov štátnej skúšky, obhajoby diplomovej práce a získaní 120 kreditov sa študentovi udeľuje akademický titul “magister“, v skratke „Mgr.“, v umeleckých študijných programoch „Magister umenia“, v skratke „Mgr. art.“.
- (3) Štátna skúška je verejná. Hodnotenie štátnej skúšky komisiou je neverejné. Výsledok štátnej skúšky oznámi komisia verejne.
- (4) Obhajobu magisterskej práce a písomnej reflexie hodnotí komisia osobitne, ako samostatnú časť štátnej skúšky.
- (5) Komisia posúdi kvalitu magisterskej práce a jej obhajoby komplexne s prihliadnutím na posudky a hodnotí obhajobu jednou spoločnou známku. Výsledné hodnotenie môže byť lepšie, prípadne aj horšie ako v posudkoch, ovplyvňuje ho kvalita samotnej obhajoby. Hodnotenie zahŕňa aj odbornosť, schopnosť vyjadrovania, logiku argumentácie a celkový prejav študenta.
- (6) Celkový výsledok štátnej skúšky komisia hodnotí ako “prospel” alebo “neprospel”.
- (7) Výsledok štátnej skúšky magisterského študijného programu zaznamená predseda komisie do zápisu o štátnej skúške magisterského študijného programu, ktorý podpíšu členovia komisie.
- (8) Študent, ktorý nevyhovel v niektorej z častí štátnej skúšky magisterského študijného programu, má právo na opakovanie skúšky z tejto časti v opravnom termíne, ktorý je určený v harmonograme štúdia príslušného akademického roku. Štátnu skúšku magisterského študijného programu alebo jej časť študent môže opakovať najviac jedenkrát. V prípade, že študent prekračuje štandardnú dĺžku štúdia, vzťahuje sa naňho povinnosť platiť školné.
- (9) Študent, ktorý neprospel na štátnej skúške ani v opravnom termíne, je vylúčený zo štúdia pre neprospech. Na študijnom oddelení DF dostane výpis výsledkov štúdia.

ČASŤ VI.
DOKTORANDSKÝ ŠTUDIJNÝ PROGRAM

Článok 32
Všeobecné ustanovenia o doktorandskom študijnom programe

- (1) Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa (§ 2 ods. 5 zákona) sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého a umeleckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého

bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo techniky, alebo samostatnej teoretickej a tvorivej činnosti v oblasti umenia. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.

(2) Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program v dennej forme je tri roky, v externej forme najviac štyri roky, podľa konkrétneho študijného programu.

(3) Štúdium podľa doktorandského študijného programu (ďalej len „doktorandské štúdium“) prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačná práca je záverečnou prácou (§ 54 ods. 3 zákona).

(4) Funkciu školiteľa pre daný študijný odbor môžu vykonávať vysokoškolskí učitelia VŠMU a iní odborníci po schválení vo Vedeckej a umeleckej rade DF (ďalej len „VUR DF“).

(5) Pred začatím prijímacieho konania na doktorandské štúdium vypisuje DF témy dizertačných prác, o ktoré sa je možné v rámci prijímacieho konania uchádzať. Ku každej z vypísaných tém je určený školiteľ. Uchádzač o doktorandské štúdium sa hlási na jednu z vypísaných tém.

(6) Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a z umeleckej, resp. výskumnej a vedeckej časti. Študijný plán zostavuje školiteľ.

(7) Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce.

(8) Umelecká, resp. výskumná časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej umeleckej, resp. výskumnej práce študenta doktorandského štúdia (ďalej len „doktorand“), ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Výskumnú a umeleckú časť doktorandského štúdia odborne garantuje školiteľ.

(9) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyri hodiny týždenne v priemere za akademický rok. Prebieha pod supervíziou školiteľa alebo ním určeného konzultanta. Ak doktorandovi príslušná katedra nemôže túto činnosť umožniť, dekan po dohode so školiteľom, resp. vedúcim katedry nariadi doktorandovi konanie inej odbornej činnosti, alebo ho uvoľní pre prácu na inom pracovisku DF po dohode vedúcich oboch pracovísk.

(10) Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú výskumnú a vedeckú činnosť, alebo na samostatnú teoretickú a tvorivú umeleckú činnosť.

(11) Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“; skratka „PhD.“ sa uvádza za menom). Absolventom umeleckých doktorandských študijných programov (§ 54 ods. 15 zákona) sa udeľuje akademický titul „doktor umenia“ („artis doctor“, v skratke „ArtD.“; skratka „ArtD.“ uvádza sa za menom).

(12) Doktorandské štúdium v danom študijnom odbore sleduje a hodnotí odborová komisia zriadená podľa vnútorného predpisu DF, ktorá uskutočňuje príslušný študijný program. DF môže na základe dohody utvárať v jednotlivých študijných odboroch spoločné odborové komisie. Členovia odborej komisie volia zo svojich členov predsedu.

(13) Ďalšie podmienky doktorandského študijného programu obsahujú interné predpisy príslušnej odborovej komisie.

Článok 33

Konkrétny časový rozsah doktorandských študijných programov uskutočňovaných na DF

(1) DF uskutočňuje tieto trojročné doktorandské študijné programy v dennej forme a štvorročné doktorandské programy v externej forme v odbore divadelné umenie:

- a) herectvo
- b) divadelná réžia a dramaturgia
- c) bábkarská tvorba
- d) divadelná scénografia

(2) DF uskutočňuje doktorandský študijný program divadelné štúdiá v odbore dejiny a teória divadelného umenia, a to v trojročnej dennej forme a v štvorročnej externej forme.

Článok 34

Podrobná úprava foriem a metód štúdia v jednotlivých doktorandských študijných programoch

(1) Doktorandské študijné programy – študijné programy 3. stupňa sa na DF uskutočňujú v dennej forme alebo v externej forme štúdia.

(2) Denná forma doktorandského štúdia je charakterizovaná dennou účasťou študenta na vzdelávacích činnostiach.

(3) Externá forma doktorandského štúdia je charakterizovaná prevažne samostatným štúdiom a konzultáciami.

(4) Študijné programy 3. stupňa sa uskutočňujú prezenčnou metódou, ktorá spočíva vo vyučovaní v priamom kontakte učiteľa so študentom.

(5) Vybrané predmety študijných programov 3. stupňa môžu prebiehať dištančnou metódou, ktorá nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí.

Článok 35

Podmienky a kritériá pre absolvovanie doktorandského študijného programu

Podmienkou absolvovania doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia je absolvovanie všetkých povinných a povinne voliteľných predmetov podľa konkrétneho študijného programu, vykonanie dizertačnej skúšky, obhajoba dizertačnej práce a získanie 180 kreditov. V prípade externej formy štúdia je podmienkou absolvovania doktorandského študijného programu absolvovanie všetkých povinných a povinne voliteľných predmetov podľa konkrétneho študijného programu, vykonanie dizertačnej skúšky, obhajoba dizertačnej práce a získanie 240 kreditov.

Článok 36
Podrobnosti o štátnej – dizertačnej skúške
(štátna skúška doktorandského študijného programu)

- (1) Podmienky a priebeh dizertačnej skúšky upravujú interné predpisy príslušnej odborovej komisie.
- (2) Po získaní 60 kreditov a splnení podmienok podľa študijného plánu sa študent prihlasuje na dizertačnú skúšku.
- (3) Pre dizertačnú skúšku platia pravidlá o štátnych skúškach v zmysle Štatútu VŠMU a Študijného poriadku VŠMU.
- (4) Skúšobnú komisiu na návrh odborovej komisie menuje dekan DF.
- (5) Celkový výsledok štátnej dizertačnej skúšky sa zhodnotí vyjadrením “prospel” alebo “neprospel”.
- (6) Výsledok štátnej skúšky doktorandského študijného programu zaznamená predseda komisie do zápisu o štátnej skúške študijného programu, ktorý podpíšu členovia komisie. Doktorand, ktorý prospel na dizertačnej skúške, dostane osvedčenie o vykonaní dizertačnej skúšky.
- (7) Doktorand, ktorý na dizertačnej skúške neprospel, môže ju opakovať iba raz, najneskôr do troch mesiacov v dennom štúdiu a piatich mesiacov v externom štúdiu.
- (8) Absolvovanie dizertačnej skúšky najneskôr do konca druhého roka v dennom alebo do konca tretieho roka v externom doktorandskom štúdiu je podmienkou pokračovania v doktorandskom štúdiu.

Článok 37
Podrobnosti o záverečnej – dizertačnej práci

- (1) Súčasťou štúdia podľa každého doktorandského študijného programu je aj záverečná práca. Jej obhajoba patrí medzi štátne skúšky. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa doktorandského študijného programu je dizertačná práca.
- (2) So súhlasom dekana DF môže byť dizertačná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku (v českom jazyku, alebo v anglickom jazyku, alebo v nemeckom jazyku). V takom prípade je jej súčasťou abstrakt v slovenskom jazyku.
- (3) Dizertačná práca v odbore divadelné umenie pozostáva z dvoch častí:
 - a) umelecký výkon,
 - b) teoretická písomná práca.
- (4) Teoretická písomná práca v odbore divadelné umenie má rozsah minimálne 144 000 znakov vrátane medzier. Príklady a zoznam literatúry sa do tohto rozsahu nepočítajú.
- (5) Obidve časti sú významovo rovnocenné a oponované troma oponentmi.

(6) Podmienky a priebeh doktorandského štúdia upravuje Smernica o doktorandskom štúdiu DF VŠMU.

Článok 38 **Obhajoba dizertačnej práce**

- (1) Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce podáva doktorand školiacemu pracovisku po splnení podmienok študijného plánu.
- (2) Podmienky a priebeh obhajoby dizertačnej práce podrobne stanovujú interné predpisy príslušnej odborovej komisie.
- (3) Odborová komisia na základe návrhu školiteľa predkladá dekanovi DF návrh na menovanie troch oponentov.
- (4) Komisiu pre obhajobu dizertačnej práce menuje dekan DF na základe návrhu odborovej komisie. Oponenti sa považujú za členov komisie.
- (5) Obhajoba dizertačnej práce je verejná, hlasovanie o výsledku obhajoby neverejné. Výsledok obhajoby dizertačnej práce zaznamená predseda komisie do zápisu o štátnej skúške študijného programu, ktorý podpíšu členovia komisie.
- (6) O návrhu na udelenie titulu sa komisia uznáva tajným hlasovaním. Školiteľ doktoranda nehlasuje.
- (7) O výsledku hlasovania sa spíše zápisnica, ktorú podpíšu všetci prítomní členovia komisie.
- (8) Po úspešnej obhajobe dizertačnej práce dostane študent diplom o nadobudnutí akademického titulu ArtD. alebo PhD.
- (9) Doktorand, ktorý neobhájil dizertačnú prácu, môže znova požiadať o povolenie obhajoby v tom istom odbore doktorandského štúdia najneskôr do jedného roka odo dňa neúspešnej obhajoby.
- (10) Opakovať obhajobu dizertačnej práce možno iba raz.

ČASŤ VII. **AKADEMICKÁ MOBILITA**

Článok 39 **Študijný pobyt študenta DF na inej vysokej škole**

- (1) Študijný pobyt študenta DF na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí sa môže uskutočniť na:
 - a) časť semestra,
 - b) semester (trimester),
 - c) akademický rok.

- (2) Podmienkami pre uskutočnenie študijného pobytu sú:
- ekvivalent vysokej školy,
 - adekvátny študijný program,
 - transfer kreditov,
 - odporúčenie DF.
- (3) Po skončení študijného pobytu študent predkladá výsledok štúdia:
- získaný počet kreditov,
 - absolvované predmety,
 - hodnotenie skúšok a študijného pobytu.

Článok 40

Určenie podmienok uchádzania sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to i v zahraničí

- (1) Ak sa študent DF v rámci svojho štúdia uchádza o štúdium na inej vysokej škole v Slovenskej republike, DF neurčuje špeciálne podmienky.
- (2) Ak sa študent DF v rámci svojho štúdia uchádza o štúdium na vysokej škole podobného zamerania ako je VŠMU so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí preukázať jazykové znalosti krajiny, v ktorej chce študovať a musí predložiť odporúčanie vysokoškolského učiteľa DF – pedagóga hlavného predmetu a vedúceho príslušnej katedry DF.

Článok 41

Akademická mobilita

- (1) DF VŠMU môže prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra, aj študenta inej vysokej školy, vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi VŠMU a vysielajúcou vysokou školou.
- (2) Študent prijatý na štúdium podľa predchádzajúceho odseku má práva a povinnosti študenta VŠMU so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi VŠMU a vysielajúcou vysokou školou.
- (3) DF vydá študentovi potvrdenie, že je študentom VŠMU a uvedie obdobie, počas ktorého má trvať jeho štúdium. DF vydá študentovi preukaz študenta [§ 67 ods. 1 písm. a) zákona], ak ho nie je možné nahradiť obdobným dokladom o štúdiu vydaným vysielajúcou vysokou školou.
- (4) DF môže prijať podľa odseku 1 tohto článku len študenta inej vysokej školy, ktorý svojím štúdiom na VŠMU bude pokračovať v štúdiu začatom na inej vysokej škole a po skončení študijného pobytu na VŠMU sa vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole. Študent, je povinný k prihláške doložiť doklady preukazujúce priebeh jeho štúdia na vysielajúcej vysokej škole.
- (5) Študent prijatý na štúdium podľa odseku 1 tohto článku sa nezohľadňuje v počte študentov podľa § 55 ods. 7 zákona a § 89 ods. 4 zákona.

(6) Na študentov, ktorí počas štúdia absolvujú na inej vysokej škole len niektoré predmety študijného programu v príslušnej časti akademického roka a ostatné predmety študijného programu v príslušnom akademickom roku absolvujú na fakulte VŠMU, na ktorú boli prijatí podľa § 58 zákona, sa body 1 až 5 nevzťahujú.

ČASŤ VIII. SKONČENIE ŠTÚDIA

Článok 42 Riadne skončenie štúdia

(1) Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď sa splní posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu.

(2) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona).

(3) Dokladom o riadnom skončení štúdia a o získaní príslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom, vysvedčenia o štátnych skúškach a dodatok k diplomu.

Článok 43 Iné skončenie štúdia

(1) Okrem riadneho skončenia štúdia sa štúdium skončí

- a) zanechaním štúdia,
- b) neskončením štúdia v termíne určenom podľa § 65 ods. 2 zákona,
- c) vylúčením zo štúdia v dôsledku nesplnenia požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku VŠMU a Študijného poriadku DF VŠMU,
- d) vylúčením zo štúdia z dôvodu disciplinárneho priestupku (podrobne upravuje Disciplinárny poriadok VŠMU),
- e) zrušením študijného programu podľa § 87 ods. 2 zákona, ak študent neprijme ponuku DF pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
- f) smrťou študenta.

(2) Dňom skončenia štúdia je:

- a) deň, keď bolo DF doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
- b) koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
- c) deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
- d) deň, ku ktorému DF oznámila zrušenie študijného programu.

(3) Ak sa študent nedostaví na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení na opätovný zápis, DF písomne vyzve študenta na dostavenie sa na zápis v lehote desiatich pracovných dní od doručenia tejto výzvy.

(4) Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote na zápis nedostaví a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis, deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.

(5) Študent, ktorý chce zanechať štúdium, oznámi to písomne dekanovi DF.

(6) Študentovi, ktorý štúdium zanechal, vydá DF na jeho požiadanie potvrdenie o úspešne vykonaných skúškach. Súčasne o ňom uvedie, že štúdium neukončil.

ČASŤ IX. DOKLADY O ŠTÚDIU A DOKLADY O ABSOLVOVANÍ ŠTÚDIA

Článok 44 Doklady o štúdiu

(1) Doklady o štúdiu sú:

- a) preukaz študenta,
- b) výkaz o štúdiu,
- c) výpis výsledkov štúdia.

(2) Preukaz študenta je doklad, ktorý potvrdzuje jeho právne postavenie, ktoré ho oprávňuje využívať práva a výhody študenta vyplývajúce zo zákonov, vnútorných predpisov VŠMU a z dohôd s inými právnickými osobami. Tento doklad slúži i na preukázanie údajov v ňom zapísaných. Preukaz študenta sa študentovi vydá po zápise do registra študentov. Vydáva ho VŠMU. Okrem iných údajov je v ňom vyznačené obdobie, pre ktoré študent splnil podmienky na pokračovanie v štúdiu. Na preukaze sa používa jednotná štruktúra údajov určená ministerstvom.

(3) Výkaz o štúdiu je doklad, do ktorého sa zapisujú najmä predmety študijného programu a výsledky kontroly študijnej úspešnosti alebo študijného výkonu. Vydáva ho DF VŠMU.

(4) Výpis výsledkov štúdia obsahuje údaje o študijných povinnostiach, ktoré študent v rámci štúdia študijného programu splnil. Vydáva ho DF VŠMU v súlade so zásadami obsiahnutými vo všeobecne záväznom právnom predpise ministerstva. Na základe osobitnej žiadosti ho fakulta vydá aj v anglickom jazyku. Doklad patrí:

- a) osobe, ktorá skončila štúdium študijného programu podľa § 66 ods.1 zákona,
- b) študentovi na základe jeho žiadosti,
- c) absolventovi štúdia študijného programu na základe svojej žiadosti.

Článok 45 Doklady o absolvovaní štúdia

(1) Doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore sú:

- a) vysokoškolský diplom,
- b) vysvedčenie o štátnej skúške,
- c) dodatok k diplomu.

(2) Vysokoškolský diplom je doklad o absolvovaní štúdia akreditovaného študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu. Vydáva ho VŠMU. Na vysokoškolskom diplome sa uvádza meno a priezvisko absolventa, dátum a miesto jeho narodenia, matričné číslo diplomu, názov VŠMU a DF, názov študijného odboru, názov študijného programu, podľa ktorého sa štúdium uskutočňovalo, akademický titul, podpis rektora a dekana DF, dátum skončenia štúdia podľa § 65 ods. 1 zákona, a odtlačok pečiatky VŠMU. Vysokoškolský diplom sa spravidla odovzdáva pri akademickom obrade.

(3) Vysvedčenie o štátnej skúške je doklad o vykonanej štátnej skúške, jej súčastiach a jej výsledku. Vydáva ho VŠMU.

(4) Vysvedčenie o štátnej skúške podpisuje rektor a dekan DF.

(5) Dodatok k diplomu je doklad, ktorý obsahuje podrobnosti o absolvovanom študijnom programe. Údaje, ktoré musí dodatok k diplomu obsahovať ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis, ktorý vydáva ministerstvo. Dodatok k diplomu vydáva DF VŠMU.

(6) Dodatok k diplomu podpisuje rektor a dekan DF. Absolvent dostane dodatok k diplomu súčasne s diplomom.

(7) VŠMU vydá študentovi po riadnom skončení štúdia na základe jeho žiadosti vysokoškolský diplom v štátnom jazyku a v jazyku požadovanom študentom, ak VŠMU takéto vydanie diplomu zabezpečuje. VŠMU zabezpečuje vydávanie vysokoškolského diplomu najmenej v kombinácii štátneho jazyka s anglickým jazykom. Ak je vysokoškolský diplom vydaný v dvoch jazykoch, v týchto jazykoch sa vydáva aj dodatok k diplomu, a to buď ako jeden doklad v dvoch jazykoch, alebo ako dva doklady v jednotlivých jazykoch.

(8) Doklady o absolvovaní štúdia sa vydávajú do 45 dní od riadneho skončenia štúdia okrem prípadov, ak absolvent súhlasí s neskorším vydaním dokladov.

ČASŤ X. VYZNAMENANIA A OCENENIA

Článok 46 Vyznamenania a ocenenia

- (1) Rektor VŠMU má právo udeliť študentom a absolventom Cenu rektora:
- a) za vynikajúce študijné výsledky,
 - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
 - c) za úspešnú reprezentáciu VŠMU v oblasti umenia, vedy a výskumu,
 - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky.
- (2) Dekan DF má právo udeliť študentom a absolventom Cenu dekana DF:
- a) za vynikajúce študijné výsledky,
 - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,

c) za úspešnú reprezentáciu DF v oblasti umenia, vedy a výskumu.

(3) Cena rektora VŠMU a Cena dekana DF je listina, ktorá môže byť spojená s hmotnou alebo finančnou odmenou.

(4) Rektor VŠMU a dekan DF majú právo udeliť vynikajúcim študentom a absolventom DF aj iné ocenenia poskytované nadáciami a inštitúciami v súlade s podmienkami týchto nadácií alebo inštitúcií.

ČASŤ XI. OSOBITNÉ USTANOVENIA

Článok 47

Určenie podmienok, pri splnení ktorých môže vyučujúci ospravedlniť neúčast' študentov DF na prednáškach, cvičeniach, alebo seminároch

(1) Účast' študentov je na prednáškach, ateliéroch, cvičeniach, seminároch a iných formách jednotiek študijného programu povinná, vrátane účasti na prehliadkach a festivaloch, na ktoré študentov vysiela DF VŠMU.

(2) Vo všeobecnosti sa vyžaduje 50% osobná účasť na prednáškach. Vyučujúci môže ospravedlniť neúčast' študenta na prednáškach kvôli práceneschopnosti študenta, alebo z iných vážnych dôvodov na strane študenta, najviac však do výšky 50% celkovej účasti počas semestra

(3) V iných formách výučby, ako je uvedené v bode 2, sa vyžaduje 80% osobná účasť študenta na jednotlivých formách výučby, ktorá je súčasťou celkového hodnotenia študenta v danom predmete, pokiaľ to vysokoškolský učiteľ v informačnom liste predmetu a na začiatku výučby v príslušnom semestri neurčí inak. Vyučujúci môže ospravedlniť neúčast' študenta na cvičeniach, seminároch alebo na iných formách jednotiek študijného programu kvôli práceneschopnosti študenta, alebo z iných vážnych dôvodov na strane študenta, najviac však do výšky 20% celkovej účasti počas semestra.

Článok 48

Stanovenie minimálneho počtu študentov na otvorenie povinného, povinne voliteľného a výberového predmetu na DF

(1) Povinné predmety na DF sa otvárajú bez ohľadu na počet študentov.

(2) Na otvorenie povinne voliteľného a výberového predmetu na DF je stanovený minimálny počet študentov 5.

(3) Maximálny počet študentov, ktorí si môžu povinne voliteľný alebo výberový predmet zapísať, je stanovený pri registrácii predmetov. Prihlasovanie študentov na jednotlivé predmety prebieha podľa poradia, v akom sa študenti registrujú (t.j. akceptovaný je zápis tých študentov v rámci stanoveného maximálneho počtu, ktorí sa zapíšu skôr).

Článok 49
Možnosti a podrobnosti individuálneho študijného plánu pre študentov DF

- (1) Na základe žiadosti študenta môže dekan DF vo výnimočných prípadoch dať súhlas na individuálny študijný plán študenta. K žiadosti študenta sa vyjadruje vedúci katedry.
- (2) Žiadosť o schválenie individuálneho študijného plánu študent podáva dekanovi DF na začiatku príslušného akademického roka, resp. semestra, najneskôr však do začiatku výučby.
- (3) Individuálny študijný plán (ďalej len „IŠP“) znamená stanovenie špecifických podmienok pre plnenie študijných povinností, napr. nepovinná účasť na prednáškach, cvičeniach, seminároch alebo na iných formách jednotiek študijného programu.
- (4) Dekan DF môže študentovi DF povoliť individuálny študijný plán na základe výborných študijných a umeleckých výsledkov, najmä z dôvodu prípravy na významné projekty, umelecké súťaže a pod.
- (5) Študent, ktorému dekan DF povolil individuálny študijný plán, odovzdá študijnému oddeleniu DF na začiatku akademického roka, resp. semestra, vyplnené tlačivo s podmienkami, ktoré stanovili vysokoškolskí učitelia jednotlivých predmetov.

Článok 50
Podrobná úprava podmienok verejného prístupňovania výsledkov umeleckej a vedeckej činnosti – výsledkov práce študentov DF

- (1) Študenti DF môžu verejne prezentovať výsledky svojej umeleckej a vedeckej činnosti, a to najmä predvedením – verejným vykonaním (akýmkoľvek spôsobom predvedenia umeleckého diela) alebo zverejnením – vydaním teoretickej práce (publikačnou činnosťou).
- (2) O prezentácii umeleckých výkonov, resp. publikačnej alebo teoretickej činnosti študentov DF na verejnosti rozhoduje príslušná katedra. Hlavným kritériom sú študijné výsledky študenta a kvalita umeleckého výkonu.
- (3) Umelecké produkcie študentov organizačne zabezpečuje Divadelné štúdio DF.

Článok 51
Zmena študijného programu a určenie podmienok zmeny študijného programu pre študentov DF

- (1) Študent DF môže zmeniť študijný program, na štúdium ktorého bol prijatý, iba v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov.
- (2) Zmena študijného programu je možná iba v prípade:
 - a) ak sa VŠMU odníme právo udeľovať absolventom študijného programu akademický titul (§ 87 ods. 2 zákona),
 - b) ak VŠMU zruší akreditovaný študijný program (§ 87 ods. 3 zákona),
 - c) ak sa pozastavia alebo odnímu práva externej vzdelávacej inštitúcie podieľať sa na uskutočňovaní doktorandského štúdia podľa § 54 zákona (§ 87 ods. 4 zákona),

d) uplatnenia práva študenta na zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru za podmienok určených študijným poriadkom fakulty, na ktorej je študent zapísaný na štúdium [§ 70 ods. 1 písm. l) zákona].

(3) Z časového hľadiska je zmena študijného programu možná len do uskutočnenia zápisu predmetov na príslušný akademický rok.

(4) Študent, ktorý si chce uplatniť právo na zmenu študijný program, si podá žiadosť o zmenu študijného programu na študijné oddelenie DF, a to najneskôr do 31. mája predchádzajúceho akademického roka.

(5) K žiadosti študenta podľa bodu 4 tohto článku sa vyjadruje garant študijného programu, resp. aj vedúci prijímajúcej katedry, ktorí určia podmienky zmeny študijného programu a najmä to, do ktorého ročníka štúdia sa študent po zmene študijného programu zapíše. Žiadosť o zmenu schvaľuje dekan DF.

(6) Rozhodnutie o zmene študijného programu sa doručuje študentovi osobne alebo poštou do vlastných rúk.

Článok 52

Prestup z inej vysokej školy

(1) Prestup študenta inej vysokej školy na DF VŠMU sa uskutočňuje formou prijímacieho konania v zmysle § 58 zákona o vysokých školách.

(2) Študent, ktorý chce prestúpiť na DF VŠMU z inej vysokej školy, si podá žiadosť o prestup na študijné oddelenie DF, a to najneskôr do 31. mája predchádzajúceho akademického roku. K žiadosti študent priloží prihlášku na vysokoškolské štúdium, životopis, výsledky štúdia vydané študijným oddelením danej vysokej školy, potvrdenie o štúdiu (od kedy do kedy bol/je študentom vysokej školy) a portfólio prác.

(3) Prestup študenta inej vysokej školy na DF VŠMU je možný len z odboru, na ktorý sa hlási a z toho istého alebo príbuzného študijného programu a len k začiatku akademického roka.

(4) K žiadosti sa vyjadrí garant študijného programu a vedúci katedry, na ktorú sa študent hlási. Vo svojom stanovisku dekanovi fakulty navrhnú odpustenie prijímacej skúšky, alebo zloženie trojčlennej skúšobnej komisie alebo dôvod pre zamietnutie prestupu.

(5) Na návrh garanta a vedúceho katedry príslušného študijného programu môže dekan fakulty žiadosť o prestup zamietnuť alebo odpustiť žiadateľovi o prestup prijímaciu skúšku. Ak tak neurobí, menuje trojčlennú skúšobnú komisiu a stanoví termín konania prijímacej skúšky.

(6) Formu a obsah prijímacej skúšky určuje garant študijného programu. Informáciu o obsahu prijímacej skúšky zašle študentovi Študijné oddelenie najneskôr 7 dní pred termínom konania skúšky.

(7) Po úspešnom absolvovaní prijímacej skúšky, alebo po odpustení prijímacej skúšky, stanoví garant štúdia uchádzačovi podmienky nástupu na štúdium.

(8) Podmienkou prestupu uchádzača je úspešné ukončenie predchádzajúceho akademického roka.

(9) Rozhodnutie o zmene študijného programu sa doručuje študentovi osobne alebo poštou do vlastných rúk.

Článok 53 Prerušenie štúdia

(1) Študent môže požiadať o prerušenie štúdia najmenej na jeden semester a najviac na dva roky, najmä zo zdravotných alebo sociálnych dôvodov s tým, že celková dĺžka prerušenia štúdia počas celého štúdia študijného programu nesmie presiahnuť dva roky. Ak ide o prerušenie štúdia z dôvodu materskej (rodičovskej) dovolenky, je maximálna dĺžka prerušenia štúdia študijného programu tri roky.

(2) Prerušenie štúdia povoľuje dekan DF, ktorý zároveň určí jeho začiatok a koniec. Vo výučbovej časti akademického roku rozhodne dekan kladne o prerušení štúdia najmä v prípadoch vyžadujúcich si hospitalizáciu, resp. za podmienky dokladovania dlhodobej práceneschopnosti neumožňujúcej splniť podmienky štúdia v danom akademickom roku. Rozhodnutie o prerušení štúdia sa doručuje študentovi osobne alebo poštou do vlastných rúk.

(3) Študent, ktorý preruší štúdium, prestáva byť študentom DF dňom prerušenia. V čase prerušenia štúdia študent nemá práva ani povinnosti študenta a nemôže vykonávať skúšky. Doba prerušenia štúdia sa nezapočítava do celkovej dĺžky štúdia.

(4) Študent, ktorému bolo štúdium prerušené, má právo sa opätovne zapísať na štúdium. Študentom sa stáva dňom zápisu po prerušení.

(5) Študent má po prerušení štúdia povinnosť zapísať si tie predmety, ktoré mal zapísané na ďalšiu časť štúdia v čase prerušenia. Výnimku môže povoliť dekan DF.

(6) Ak študent požiada o prerušenie, evidujú sa mu všetky kredity a hodnotenia získané do dátumu podania žiadosti. Študijné povinnosti, za ktoré získal študent do termínu podania žiadosti o prerušenie hodnotenie FX alebo nezískal žiadne hodnotenie, sa pri nástupe po prerušení štúdia považujú za opakovane zapísané.

(7) Ak študent preruší štúdium v deň zápisu, neplatí školné.

(8) Prerušenie štúdia v prvom ročníku štúdia povoľuje dekan iba vo výnimočných prípadoch a len z dôvodov uvedených v odseku 1.

(9) Dekan povoľuje študentovi nastúpiť na štúdium po prerušení štúdia iba so súhlasom vedúceho katedry, garanta štúdia a vedúceho ročníka a to v prípade, že počet študentov v ročníku neprevyšuje počet študentov určený fakultou pre prijatie do ročníka.

ČASŤ XII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Článok 54

Všeobecné, záverečné a prechodné ustanovenia

(1) Akademický senát DF schválil tento Študijný poriadok DF VŠMU na svojom zasadnutí dňa 3. 10. 2016.

(2) Akademický senát VŠMU schválil tento Študijný poriadok DF VŠMU na svojom zasadnutí dňa 26.10.2016

(3) Tento Študijný poriadok DF VŠMU nadobúda platnosť a účinnosť odo dňa jeho schválenia v Akademickom senáte VŠMU.

(4) Dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tohto Študijného poriadku DF VŠMU stráca platnosť a účinnosť Študijný poriadok DF VŠMU schválený Akademickým senátom VŠMU dňa 10. 9. 2014.

doc.Ján Štrbák
predseda AS DF VŠMU

doc.J.Letenay
dekan DF VŠMU

Mgr.Mária Vargová
predseda AS VŠMU

doc.Mária Heinzová, ArtD.
rektor VŠMU